

Wir brauchen Verstärkung

Unsere Mitarbeiter sind das Gesicht unseres Unternehmens. Ohne sie gäbe es uns nicht.
Gestalten auch Sie unser Unternehmen mit und werden Sie Teil unseres Teams als

Sachbearbeiter/in Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Wir bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre
und möchten Sie - gern bei einem Kaffee ☺ - kennenlernen.

Wir bieten Ihnen

- ✓ Verdienst über dem Mindestlohn
- ✓ einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- ✓ einen sicheren Arbeitsplatz
- ✓ Beschäftigung in einer zukunftssicheren Branche
- ✓ ein attraktives, sicheres Festeinkommen
- ✓ sehr pünktliche Bezahlung
- ✓ Feiertag- / Sonntags- / Nachtzuschläge

- ✓ einen modernen Arbeitsplatz mit Tageslicht
- ✓ ein gutes Preis-Leistungsverhältnis der von uns angebotenen Produkte / Dienstleistungen

- ✓ kostenlose Parkplätze
- ✓ gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

- ✓ i.d.R. Betriebsruhe zwischen Weihnachten und Neujahr
- ✓ 24.12. und 31.12. ein geschenkter Urlaubstag
- ✓ mindestens 25 Arbeitstage Urlaub je Jahr
- ✓ (nach Abstimmung mit den Kollegen) freie Urlaubsplanung
- ✓ die Möglichkeit eines 3-wöchigen Jahresurlaubes
- ✓ die individuelle Einplanung privater Termine ist mgl.
- ✓ Zuschüsse zur betrieblichen Altersversorgung
- ✓ Personalrabatte

- ✓ Kinderkrippen- / Kitas ganz in der Nähe
- ✓ regelmäßige betriebsärztliche Untersuchung / Betreuung
- ✓ `bewegter Arbeitsplatz` incl. Bewegungsunterbrechungen

- ✓ Kantine / Essensversorgung in der Nähe
- ✓ ganztägig kostenlose Kaffee- / Tee- / Wasserversorgung
- ✓ Mitarbeiterpausenraum mit Herd, Kühlschrank, Mikrowelle
- ✓ separate Umkleieräume mit Duscmöglichkeiten

- ✓ Vertrauensverhältnis Chefs - Mitarbeiter
- ✓ ein sehr sympathisches, motiviertes Kollegenteam
- ✓ gemeinsame Firmenevents
- ✓ gemeinsame Geburtstagsfrühstücksrunden während der Arbeitszeit

- ✓ individuelle Einarbeitung
- ✓ fachliche Unterstützung durch kompetente Kollegen / Kolleginnen
- ✓ finanzielle Unterstützung / Kostenübernahme bei überbetrieblichen Fortbildungen

- ✓ arbeitszeitliche Unterstützung / Freistellung bei überbetrieblichen Fortbildungen
- ✓ Unternehmenszertifizierungen nach ISO9001
- ✓ vielseitiges Aufgabenspektrum
- ✓ aktive Mitwirkung an betrieblichen Verbesserungen
- ✓ großer Verantwortungsrahmen
- ✓ berufliche Perspektiven / Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Aufstiegsmöglichkeiten

Wir erwarten

- ✓ Sie beherrschen die deutsche Sprache
- ✓ Sie können englisch korrespondieren
- ✓ Sie sind freundlich und zuverlässig
- ✓ Sie verhalten sich gegenüber der Geschäftsleitung und den Kollegen loyal

- ✓ Sie besitzen gute Kenntnisse in Word und Excel
- ✓ Sie möchten Verantwortung übernehmen
- ✓ Sie kann so schnell nichts aus der Ruhe bringen und Sie können sich gut strukturieren
- ✓ Sie sind aufgeschlossen und kommunikativ

Aufgaben

- ✓ Backoffice für alle Vertriebsaktivitäten
- ✓ Auftragsabwicklung und Schnittstelle zwischen Kunden und Unternehmen

Bewerben Sie sich einfach unter katja.scholze@kew-werke.de oder postalisch bei

Frau Katja Scholze
KEW Kunststoffzeugnisse GmbH Wilthen
Dresdener Str. 19
02681 Wilthen

Individuelle Schnuppertage ermöglichen wir gern. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich strengstens vertraulich behandelt.

Wir freuen uns auf Sie.